

Приложение 7  
к постановлению администрации Волховского  
муниципального района Ленинградской области  
от 09 января 2020 года № 9

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 119 20044021 20 07

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Коды	Дата начала действия по ОКУД	Дата окончания действия <1>	Код по сводному реестру
0506001	01.01.2020	31.12.2020	50.Д.45.0
<p>МДОБУ «Детский сад № 8 «Сказка» комбинированного вида» г. Волхов</p>			
			По ОКВЭД
			По ОКВЭД
			По ОКВЭД
<p><b>Дошкольное образование</b></p>			
			85.41
<p>Вид деятельности муниципального учреждения Волховского муниципального района Ленинградской области и МО город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области</p>			
<p>Вид деятельности муниципального учреждения Волховского муниципального района Ленинградской области и МО город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области</p>			
<p>Вид деятельности муниципального учреждения Волховского муниципального района Ленинградской области и МО город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области</p>			
<p>области из общероссийского базового перечня или Регионального перечня)</p>			

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	<b>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</b>	Код по общероссийскому базовому перечню или Региональному перечню	50.Д.45.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги	<b>Физические лица</b>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги						
			(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24ДМ62000	Дети от 1 года до 3 лет группа полного дня	Очная				Укомплектованность педагогическими работниками	%	792	100	100	100
8010110.99.0.БВ24ДН82000	Дети от 3 до 8 лет группа полного дня					Наполняемость групп, в том числе: группы для детей до 3-х лет	%	792	Не менее 19	Не менее 19	Не менее 19
							единица измерения	наименование	код по ОКЕИ		

8010110.99.0.БВ24ГД82000	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) от 3 до 8 лет	Дети-инвалиды от 3 до 8 лет группа полного дня				группы для детей старше 3-х лет	Чел.	792	Не менее 23	Не менее 23	Не менее 23
						группы для детей с ТНР	Чел.	792	Не менее 12	Не менее 12	Не менее 12
						группы для детей с амблиопией, косоглазием	Чел.	792	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90
8010110.99.0.БВ24ДН84000	Дети от 3 года до 8 лет группа круглосуточного пребывания (24 часа)					Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	%	744	100	100	100









4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной основной общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

5.1.2. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

5.1.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5.1.4. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

5.1.5. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети «Интернет»	Учредительные документы: устав, лицензия с приложениями, свидетельство о государственной аккредитации, свидетельство ОГРЭН, перечень локальных актов (приказов, распоряжений и других НПА), регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Муниципальное задание. План	По мере поступления информации, по мере внесения изменений







	(наимен ование показате ля) <4>	(наимен ование показате ля) <4>	(наимен ование показате ля) <4>	(наимен ование показате ля) <4>	(наимено вание показате ля) <4>	ование показате ля) <4>	измерения		год (очеред ной финанс овый год)	год (1-й год планов ого период а)	год (2-й год планов ого период а)	год (очеред ной финанс овый год)	(1-й год плановог о периода)	(2-й год плановог о периода)
							наимено вание <4>	код по ОКЕИ <5>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <7>

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания  
 Ликвидация, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг) и другие основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальных услуг (выполнением работ)
1	2	3

Отчет о выполнении муниципального задания	Ежегодно в срок до 01 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным годом	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района, Комитет финансов Волховского муниципального района
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях;</li> <li>- поручения главы администрации, запросы Совета депутатов;</li> <li>- мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц</li> </ul>	Совет депутатов Волховского муниципального района, Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района, Комитет финансов Волховского муниципального района
Ведение журнала учета поступивших обращений, заявлений, жалоб и предложений	По мере необходимости	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

N п/п	Муниципальная услуга (работа)		Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от планированных значений
	Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					
1.							
2.							

Ежегодно в срок до 01 февраля очередного финансово года, следующего за отчетным периодом

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 05 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Учреждение ежегодно не позднее 01 февраля, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Комитет по образованию с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Не установлены

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях государственных и муниципальных услуг и региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ, единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне государственных и муниципальных услуг и региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<7> Заполняется в целом по муниципальному заданию.