Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка» комбинированного вида»
г.Волхов

ПРИКАЗ

от 27.02.2018 г. № 49

**Об утверждении документов
по внутреннему мониторингу качества дошкольного образования**

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.28, п. 3), Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», приказываю:

1. утвердить Порядок, регламентирующий организацию и проведение внутренней системы оценки качества образования в МДОБУ «Детский сад № 8 «Сказка» г.Волхов (Приложение 1);
2. утвердить Положение о диагностике (мониторинге) достижений в развитии детьми муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 8 «Сказка» и освоении образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования (Приложение 2).

Заведующий: Пчелова О.А.

Приложение 1
к приказу от 27.02.2018 г. № 49

Порядок, регламентирующий организацию и проведение внутренней системы оценки качества образования в МДОБУ «Детский сад № 8 «Сказка» г.Волхов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.28, п. 3), Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 8 «Сказка» комбинированного вида» (далее ДОУ № 8) и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования качества образования (далее ВСОКО).

1.2. Система ВСОКО в ДОУ № 8 служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательного учреждения.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования ДОУ № 8 в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.4. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ДОУ № 8 и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.5. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в ДОУ № 8;

- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

2. Организация и технология мониторинга

2.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является план внутреннего мониторинга (Приложение 1), где определяются направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма мониторинга (Приложение 3), которая утверждается приказом заведующего ДОУ№ 8 и обязательна для исполнения работниками ДОУ.

2.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с планом мониторинга.

2.3. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом заведующего ДОУ. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (далее заместитель по УВР), заместитель заведующего по административно-хозяйственной части (далее заместитель по АХЧ), заместитель заведующего по безопасности, педагог-психолог, главный бухгалтер, медицинский работник, курирующий ДОУ № 8 от детской поликлиники.

2.4. Проведение ВСОКО предполагает использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

2.5. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных;
- хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

2.6. Процедура измерения, используемая в рамках ВСОКО, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

2.7. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

2.8. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

2.9. При оценке качества образования в ДОУ № 8 основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния, проведения педагогами образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности, организованной педагогами.

2.10. Реализация ВСОКО учреждения осуществляется через процедуры оценки качества:

- лицензирование учреждения;
- независимая оценка качества образования ДОУ № 8;
- процедура самообследования ДОУ;
- внутренний мониторинг учреждения и педагогической деятельности;
- конкурсы.

2.11. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- анкетирование,
- опрос,
- ранжирование,
- тестирование,
- наблюдение,
- статистическая обработка информации и др.

2.12. Внутренняя система мониторинговых исследований осуществляется по показателям объектов мониторинга (Приложение 2). Мониторинг качества образования в ДОУ № 8 осуществляется по следующим направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- личностные результаты (достижения на конкурсах, соревнованиях);
- личный вклад в развитие дошкольного образования на разных уровнях (разработка авторских программ, методические разработки; публикации);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- образовательная программа (соответствие структуре ФГОС ДО и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС ДО);
- качество индивидуальной работы с обучающимися.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, уровень аттестации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (административный совет ДОУ, педагогический совет, родительский совет, совет по стимулированию качества образования);

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения)
- удовлетворённость родителей условиями в детском саду.

2.13. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей, городской общественности.

2.14. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ДОУ.

3. Система мониторинговых исследований в ДОУ № 8

3.1.Социодиагностика

3.1.1. Социальный паспорт ДОУ (осуществляется 1 раз в год): характеристика семей воспитанников по составу, по образованию родителей, по социальному статусу.

3.1.2. Участие родителей в соуправлении ДОУ (участие в работе родительских советов, педагогических советов).

3.1.3. Привлечение родителей в образовательный процесс.

3.1.4. Удовлетворенность родителей предоставляемыми образовательными услугами (в конце календарного года).

3.1.5. Работа с асоциальными семьями, семьями «риска».

3.2. Мониторинг развития кадрового потенциала ДОУ.

3.2.1. Характер работы сотрудников (педагогический, технический работник; постоянный характер работы или совместительство).

3.2.2. Стаж работы.

3.2.3. Образовательный уровень членов педагогического коллектива

3.2.4. Возрастная характеристика педагогов.

3.2.5. Уровень квалификации педагогов (квалификационные категории)

3.2.6. Распространение педагогического опыта педагогами.

3.2.7. Работа по самообразованию педагогов.

3.2.8. Данные о курсовой подготовке/переподготовке педагогов.

3.2.9. Мониторинг участия членов педагогического коллектива в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях разного уровня.

3.3. Мониторинг состояния здоровья обучающихся и здоровье сберегающей образовательной среды

3.3.1. Показатели здоровья (заболеваемость в днях на одного ребенка, количество детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий физической культурой, распределение детей по группам здоровья, показатели посещаемости детей).

3.3.2. Показатели физической подготовленности.

3.3.3. Показатели травматизма.

3.3.4. Показатели состояния здоровье сберегающей среды.

3.4. Мониторинг образовательной деятельности.

3.4.1.Система оценивания результативности реализации Образовательной программы прописана в «Положении о мониторинге достижений в развитии детьми ДОУ № 8 и освоения Образовательной программы дошкольного образования»

3.4.2. Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы дошкольного образования за три года.

3.4.3. Мониторинг участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях разного уровня.
3.5. Мониторинг материально-технического оснащения образовательного процесса.
3.5.1. Мониторинг оснащения образовательной среды и развивающей предметно-пространственной среды.
3.5.2. Мониторинг технической оснащенности ДОУ и использования технических средств обучения в образовательном процессе.
3.5.3. Мониторинг оснащения территории ДОУ игровым и двигательным оборудованием.
3.5.4. Мониторинг методического фонда, обеспеченность УМК в соответствии с типом и видом ДОУ.
3.5.5. Мониторинг технического состояния оборудования и его безопасность.

4. Составляющие внутренней системы оценки качества образования

4.1. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего мониторинга образовательных результатов;
- внутренней экспертизы качества образования, которая осуществляется на регулярной основе администрацией ДОУ.

4.2. Администрация ДОУ (заведующий и его заместители) формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует работу различных направлений, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития дошкольного образования, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.
4.3. На административных совещаниях ДОУ № 8 заведующий заслушивает ответственных, которые вошли в состав комиссии по реализации ВСОКО, члены стимулирующего совета также могут привлекаться для экспертизы качества образования.

Приложение 1
к приказу от 27.02.2018 г. № 49

План внутреннего мониторинга в ДОУ № 8 по направлениям

Направ-ления	Объекты мониторинга	Метод измерения	Обработка и предоставление информации	Сроки предоставления информации	Ответственные исполнители
Качество образовательных результатов	личностные результаты педагогов	ранжирование	справка з	февраль текущего года	зам.зав. по УВР
	личный вклад педагогов в развитие дошкольного образования на разных уровнях	экспертная оценка	педагогический совет, аттестация, свидетельство о публикации аналитическая справка за прошлый год	по факту выступлений и публикаций февраль текущего года	зам.зав. по УВР
	охрана здоровья обучающихся	тестирование, статистическая обработка информации	аналитическая справка, сводные таблицы, диаграммы, педагогический совет	ежемесячно	фельдшер
	личностные достижения обучающихся	ранжирование	справка	по результатам мероприятий	зам.зав. по УВР
	удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг	анкетирование	аналитическая справка	декабрь текущего года	педагог-психолог
Качество реализации образовательного процесса	Образовательная программа дошкольного образования; Адаптированные образовательные программы дошкольного образования	экспертная оценка	справка	сентябрь текущего года	зам.зав. по УВР
	дополнительные образовательные программы	экспертная оценка	справка	сентябрь текущего года	заведующий
	образовательная деятельность	наблюдение, экспертная оценка	справки, диаграммы, сводные таблицы, педагогический совет	в течение года	зам.зав. по УВР
	организация учебного процесса	наблюдение, экспертная оценка	справки, диаграммы, сводные таблицы, административные совещания	в течение года	зам.зав. по УВР
	социальный паспорт ДОУ	статистическая обработка информации	справка	сентябрь текущего года	педагог-психолог
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс	материально-техническое обеспечение и оснащение предметно-развивающей среды	статистическая обработка информации, экспертная оценка	аналитическая справка, таблицы	апрель, ноябрь текущего года	зам.зав по АХЧ; зам.зав. по УВР
	обеспечение доступности для инвалидов	экспертная оценка	статистическая обработка информации, экспертная оценка, отчет	январь, июнь текущего года	зам.зав по АХЧ; зам.зав. по УВР
	библиотечно-информационное обеспечение	статистическая обработка информации, экспертная оценка	таблицы, аналитическая справка	декабрь текущего года	зам.зав. по УВР
	санитарно-гигиенические условия	наблюдение, экспертная оценка	административные совещания отчет	еженедельно	фельдшер
	медицинское сопровождение и организация питания	наблюдение, анализ документации, экспертная оценка	административные совещания отчет	еженедельно	фельдшер

	психологический климат в образовательном учреждении	наблюдение, анализ анкетирование родителей технологическая карта	профилактическая беседа, обсуждение и фиксация «психологически неблагоприятных ситуаций» статистическая обработка информации аналитическая справка за прошлый год	постоянно май текущего уч.года январь текущего уч.года	педагог-психолог
	безопасность образовательного процесса; условия безопасности ДОУ	наблюдение, экспертная оценка	фиксация результатов наблюдения аналитическая справка за прошлый год	постоянно январь текущего года	зам.зав. по безопасности
	использование социальной сферы микрорайона и города	опрос, статистическая обработка информации	справка за прошлый год	январь, сентябрь текущего года	заведующий
	кадровое обеспечение	статистическая обработка информации, экспертная оценка	аналитическая справка за прошлый год справка по текущему году	январь текущего года сентябрь текущего года	заведующий
	система управления организацией, в т.ч. общественно-государственное управление	экспертная оценка	административные совещания анкетирование	январь текущего года май текущего года	заведующий
	документооборот и нормативно-правовое обеспечение	экспертная оценка	отчеты, административные совещания	в течение года	заведующий
	удовлетворённость родителей условиями в детском саду	анкетирование	аналитическая справка	декабрь текущего года	педагог-психолог

Приложение 2

Внутренняя система мониторинговых исследований в ДОУ № 8 по показателям объектов мониторинга

№ объекта	Объекты и предметы мониторинга	№ показателя	Показатели
1	Личностные результаты педагогов	1.1	Участие педагогов в конкурсах, соревнованиях (достижения)
2	Личный вклад педагогов в развитие дошкольного образования на разных уровнях	2.1	Разработки авторских программ, методические разработки, публикации профессионального опыта, трансляция педагогического опыта
		2.2	Участие в работе методических семинаров, совещаний, конференций, МО и КМО и пр.на разных уровнях
		2.3	Самообразование педагогов, результативность работы по самообразованию
		2.4	Наличие награждений разного уровня
3	Охрана здоровья обучающихся	3.1	Наличие медицинского кабинета
		3.2	Наличие договора на медицинское обслуживание
		3.3	Педагогические работники обучены навыкам оказания первой помощи
		3.4	Наличие распорядка дня в каждой возрастной группе
		3.5	Соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (расписание непрерывной образовательной деятельности)
		3.6	Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда
		3.7	Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой
		3.8	Заболеваемость в днях на одного ребенка, показатели посещаемости детей, индекс здоровья (динамика)
		3.9	Количество детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий физической культурой, распределение детей по группам здоровья
4	Личностные достижения обучающихся	4.1	Участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях (достижения)
5	Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг	5.1	Параметры в анкете: «Отношение к детскому саду», «Удовлетворенность качеством образования»
6	Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО)	6.1	Соответствие статусу ДОУ; структура, соответствующая ФГОС ДО
		6.2	Соответствие контингенту обучающихся ДОУ
		6.3	Отражение в каждом разделе ОП обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
		6.4	Дополнения и изменения; реквизиты
		6.5	Наличие составляющих компонентов ОП ДО (Календарный учебный график, учебный план, расписание НОД, краткая презентация ОП ДО)
		6.6	Наличие педагогической документации у воспитателей, установленной единой формы
		6.7	Планирование образовательной работы
7	Адаптированные образовательные программы дошкольного образования	7.1	Соответствие статусу ДОУ; структура, соответствующая ФГОС ДО
		7.2	Соответствие контингенту обучающихся ДОУ (в соответствии с заключением ПМПК)
		7.3	Дополнения и изменения; реквизиты
		7.4	Дополнения и изменения; реквизиты
		7.5	Наличие составляющих компонентов ОП ДО (Календарный учебный график, учебный план, расписание НОД, краткая презентация АОП ДО)

		7.6	Наличие педагогической документации у воспитателей и специалистов
		7.7	Планирование образовательной работы
8	Дополнительные образовательные программы (ДОП)	8.1	Направленность, соответствие структуры, учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
		8.2	Наличие составляющих компонентов ДОП (Календарный учебный график, учебный план, расписание НОД)
9	Образовательная деятельность	9.1	Освоение воспитанниками образовательной программы дошкольного образования
		9.2	Освоение воспитанниками адаптированной образовательной программы дошкольного образования
		9.3	Система физкультурно – оздоровительной работы и результативность реализации здоровье сберегающих технологий
		9.4	Наличие в ДОУ экспериментальных и иных площадок, МО и КМО
10	Организация учебного процесса	10.1	Расписание НОД, его соответствие СанПиН; сбалансированность расписания с точки зрения представленности в нем занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников
		10.2	Обеспечение психологической и коррекционной поддержки воспитанников
		10.3	Наличие педагогических технологий и форм обучения, применяемых в работе с дошкольниками
		10.4	Учет индивидуальных особенностей, интересов и возможностей
		10.5	Формы и методы работы с одаренными детьми
		10.6	В группах компенсирующей направленности, для детей с ОВЗ, созданы условия в соответствии с перечнем и Планом реализации индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ
11	Социальный паспорт ДОУ	11.1	Вид семьи, количество детей в семье, образовательный уровень, родители инвалиды, степень благополучия
		11.2	Реализация ДОУ № 8 компенсаторной функции: в работе с детьми и семьями группы риска
12	Материально – техническое обеспечение и оснащение предметно-развивающей среды	12.1	Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений
		12.2	Реальная площадь на одного воспитанника в ДОУ
		12.3	Соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам
		12.4	В соответствии с ОП ДО
		12.5	Учет возрастных особенностей
		12.6	Учет национально-культурных, климатических условий
		12.7	Объекты физической культуры и спорта; помещения для досуга, культурных мероприятий – собственные, арендуемые
		12.8	Развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДО
		12.9	Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает все виды детской деятельности
		12.10	При реализации АОП ДО соответствует особым образовательным потребностям воспитанников, в т.ч. требования к организации пространства, специальные условия, ТСО
		12.11	Наличие современной информационно-технической базы
		12.12	Оснащения территории ДОУ игровым и двигательным оборудованием
13	Обеспечение доступности для инвалидов	13.1	Наличие паспорта доступности
		13.2	Наличие Плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг
14	Библиотечно – информационное обеспечение	14.1	Наличие фонда учебно – методической литературы, в т.ч. наличие фонда детской художественной литературы
		14.2	Наличие учебно – методических, дидактических и наглядных пособий
		14.3	Наличие сайта организации, соответствие требованиям
		14.4	Способ подключения к сети Интернет; скорость доступа к сети Интернет

		14.5	Наличие стендовой информации
15	Санитарно – гигиенические условия	15.1	Санитарно-гигиеническое состояние помещений ДОУ
		15.2	Санитарно-гигиеническое состояние территории ДОУ
		15.3	Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые медицинским персоналом в ДОУ
		15.4	Соответствие требованиям к прохождению профилактических медицинских осмотров, гигиенического воспитания и обучения, личной гигиене персонала
16	Медицинское сопровождение и организация питания	16.1	Наличие приказов по организации питания в ДОУ № 8
		16.2	Наличие совета по питанию
		16.3	Наличие документации и ее ведение по организации питания в ДОУ
		16.4	Наличие договоров с организациями о порядке обеспечения и доставки продуктов питания
		16.5	Наличие пищеблока, оборудованного в соответствии с требованиями (акт готовности к новому учебному году)
		16.6	Соответствие требованиям его санитарно-гигиенического содержания
		16.7	Соответствие требований к оборудованию, инвентарю, посуде
		16.8	Соответствие требованиям к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий
		16.9	Наличие технологических карт по приготовлению блюд
		16.10	Наличие утвержденного руководителем ДОУ ежедневного меню, в котором указаны сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий
		16.11	Наличие Программы культуры здорового питания, ее реализация
		16.12	Анализ выполнения натуральных норм по питанию
17	Психологический климат в образовательном учреждении	17.1	Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО, АОП ДО
		17.2	Психолого-педагогическая помощь воспитанникам в ДОУ оказывается на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)
		17.3	Обеспечение психолого-педагогических условий в образовательном процессе
		17.4	Получение без дискриминации качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья
		17.5	Наполняемость группы определяется с учетом требований
		17.6	Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста) проводится с учетом требований ФГОС ДО
		17.7	Наличие условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста
18	Безопасность образовательного процесса; условия безопасности ДОУ	18.1	Создание системы обеспечения безопасности в образовательной организации: наличие периметрального ограждения территории; обеспечение охраны службами безопасности на договорной основе; наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации (ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля); наличие пропускного режима, регламентированного локальными нормативными актами
		18.2	Соблюдение требований безопасности к спортивным площадкам, спортивным залами и спортивному инвентарю
		18.3	Безопасное состояние здания и помещений ДОУ (стены, полы, потолки…)
		18.4	Безопасное состояние территории ДОУ (прогулочных участков, спортивной площадки, площадей общего пользования)
		18.5	Исполнение инструкций (по охране жизни и здоровья детей: по охране труда, противопожарной безопасности и пр.)
		18.6	Безопасное размещение оборудования, мебели в помещениях ДОУ
		18.7	Техническое состояние оборудования и его безопасность

		18.8	Показатели травматизма детей.
		18.9	Осуществление профилактических мероприятий (по вопросу профилактики детского травматизма по причине дорожно – транспортных происшествий в соответствии с реализуемыми образовательными программами; наличие паспорта безопасности; наличие разработанных схем безопасных маршрутов от образовательной организации до места проживания воспитанников
19	Использование социальной сферы микрорайона и города	19.1	Взаимодействие с общественными организациями и административными органами, другими учреждениями города и района (наличие договоров, планов взаимодействия)
20	Кадровое обеспечение	20.1	Укомплектованность ДОУ педагогами, доля педагогов, работающих на штатной основе
		20.2	Доля воспитателей, имеющих соответствующее базовое образование
		20.3	Распределение педагогов по квалификационным категориям
		20.4	Данные о курсовой подготовке/переподготовке педагогов (наличие и реализация плана повышения образования, квалификации, переподготовки педагогических кадров)
		20.5	Стаж работы
		20.6	Возрастная характеристика педагогов
		20.7	Наличие плана по организации применения профстандарта
21	Система управления организацией, в т.ч. общественно-государственное управление (ОГУ)	21.1	Организационная структура системы управления ДОУ(распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе; основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения) и ОГУ
		21.2	Участие родителей и общественности в соуправлении ДОУ (участие в работе родительских советов, педагогических советов и т.д.)
		21.3	Привлечение родителей в образовательный процесс
		21.4	Удовлетворенность педагогов работой учреждения
22	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	22.1	Наличие правоустанавливающих документов
		22.2	Наличие документов на правопользования площадями
		22.3	Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ДОУ, права участников образовательных отношений
		22.4	Наличие Программы развития ДОУ; периодические отчеты по реализации ПР
		22.5	Наличие программ и подпрограмм по образовательной деятельности ДОУ
23	Удовлетворённость родителей условиями в детском саду	23.1	Параметры в анкете: «Удовлетворенность условиями», «Образовательная деятельность детского сада»

Приложение 3

Годовая циклограмма мониторинга
(распределение кадровых и временных ресурсов)

Исполнитель	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь-август
Заведующий	19 20 22	22	22	22	19 20 21 22	22	22	22	21 22	22
Зам.зав. по УВР	6 7 8 10.1	10.4 10.6	12 14	10.2	9.3 10.4 13	1.1 2 4 14	14	10.5 12	9.1 9.2 9.4 10.4	13 14
Зам.зав. по АХЧ			12		13			12		13
Зам.зав по безопасности	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Педагог-психолог	17	11 17	17	5 17 23	17	17	17	17	17	17
Фельдшер	3.8 3.9 15 16	3.8 15 16	3.8 15 16	3.8 3.9 15 15	3.8 15 16	3.8 3 15 16	3.8 3.9 15 16	3.8 15 16	3.8 15 16	3.8 15 16